

Sede Centrale: **via G. Galilei, 27** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7794407

Sede Succursale: **via Icco** (ang. via Dante) - 74121 TARANTO

Sede Succursale: **via C. Battisti, 259** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7791038

Codice IPA: **IMPT** - Codice UNIVOCO: **UFPBM1**

Ambito n. 21 - C.F. **90235690733** - Codice Meccanografico Istituto **TAIS04200P**

<https://www.iismariapia.it/> @-mail: tais04200p@istruzione.it / tais04200p@pec.istruzione.it

I.I.S.S. "P.SSA MARIA PIA"-TARANTO
Prot. 0012886 del 23/09/2026
VII (Uscita)

All'Unità di Missione PNRR
Alla Piattaforma PNRR Futura
All'Albo d'Istituto
Ad Amministrazione Trasparente
Al sito web
Al Personale docente e
Al DSGA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola

CNP: M4C1I2.1-2026-1745-P-65207 "AI è la formazione del Futuro"
CUP: J54D25008320006

Oggetto: Avviso di selezione interna per il reclutamento di Esperti per attività formative da espletare nei "Laboratori formativi sul campo per docenti con il coinvolgimento degli studenti" in merito al progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la determina n. 133 del 1.06.2026, prot. n. 7534 rinvenibile al link : https://trasparenza-pa.net/?codcli=SG28194&opc=4968376 che quivi si abbia per trascritta e riportata. Si precisa che quanto riportato per mero errore materiale al punto 1, lett. A) della suddetta determina – ossia la dicitura: " <i>Avviso di selezione interna per il conferimento di incarichi</i> " – è da considerarsi applicabile e valido anche con riferimento al punto 1, lett. B) ;
VISTO	il decreto di incarico di Responsabile del procedimento con Prot. n. 6861 del 18.5.2026 ai sensi ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. n. 5 della legge 241/1990 e la contestuale dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione prot. n. 6862 del 18.5.2026 come disposto dalle Istruzioni Operative Prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

Sede Centrale: **via G. Galilei, 27** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7794407

Sede Succursale: **via Icco** (ang. via Dante) - 74121 TARANTO

Sede Succursale: **via C. Battisti, 259** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7791038

Codice IPA: **IMPT** - Codice UNIVOCO: **UFPBM1**

Ambito n. 21 - C.F. **90235690733** - Codice Meccanografico Istituto **TAIS04200P**

<https://www.iismariapia.it/> @-mail: tais04200p@istruzione.it / tais04200p@pec.istruzione.it

RITENUTO	di dover procedere alla individuazione delle seguenti figure nell'ambito del Progetto "AI è la Formazione del Futuro" - Attività "Laboratori formativi sul campo per docenti con il coinvolgimento degli studenti": - n. 8 esperti formatori necessari per la realizzazione di n. 8 percorsi rivolti al personale scolastico con il coinvolgimento degli studenti;
-----------------	--

EMANA

il presente avviso per il reclutamento delle seguenti figure professionali:

□ N. 8 ESPERTI FORMATORI PER N. 8 LABORATORI FORMATIVI SUL CAMPO PER DOCENTI CON IL COINVOLGIMENTO DEGLI STUDENTI DELLA DURATA DI N. 19 ORE PER CIASCUNA EDIZIONE;

i percorsi sopra indicati saranno attivati quest'anno scolastico 2026/2027 con il seguente planning:

COMPENSI ORARI DELLE FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

LABORATORI FORMATIVI SUL CAMPO PER DOCENTI CON IL COINVOLGIMENTO DEGLI STUDENTI	ESPERTO	PERIODO DI REALIZZAZIONE
	Incarico retribuito secondo UCS (unità di costo standard) € 122,00/h come da indicazioni del MIM per n. 19 h per edizione	Ottobre 2026 – Dicembre 2026

DESCRIZIONE DELLE EDIZIONI

Laboratorio formativo n. 1: AI in cattedra

Fondamenti di Intelligenza Artificiale generativa applicata alla didattica: cos'è, come funziona, potenzialità e limiti, spiegati in linguaggio non tecnico e accessibile a ogni disciplina e livello di partenza.

Approfondimento sull'applicazione dell'Intelligenza Artificiale nei contesti formativi, educativi e scolastici, con particolare attenzione al ruolo del docente e ai principi delle Linee guida MIM (DM 166/2025).

Costruzione guidata della "Cassetta degli Attrezzi AI": creazione e sottoscrizione guidata degli account e degli strumenti necessari al corso — Gemini for Education, NotebookLM, Claude.

Modulo 1 - Introduzione e i "Superpoteri" del Prompting: tecniche di prompting avanzate (esempi guidati, assegnazione di ruolo, richieste iterative) e loro adattamento al lessico disciplinare di ciascuna materia

Sede Centrale: **via G. Galilei, 27** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7794407

Sede Succursale: **via Icco** (ang. via Dante) - 74121 TARANTO

Sede Succursale: **via C. Battisti, 259** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7791038

Codice IPA: **IMPT** - Codice UNIVOCO: **UFPBM1**

Ambito n. 21 - C.F. **90235690733** - Codice Meccanografico Istituto **TAIS04200P**

<https://www.iismariapia.it/> @-mail: tais04200p@istruzione.it / tais04200p@pec.istruzione.it

insegnata; primo contatto guidato con Gemini for Education e con le funzionalità didattiche di NotebookLM.

Laboratorio NotebookLM: caricamento di un materiale didattico (dispensa o capitolo di libro) per generarne una sintesi guidata e un primo set di domande di comprensione.

Modulo 2 - Progettazione Didattica e Lezioni Aumentate: costruzione di lezioni aumentate dall'AI - unità didattiche, mappe concettuali, materiali differenziati per livello e bisogni educativi; uso di NotebookLM come notebook di classe per organizzare fonti disciplinari e generare guide di studio.

Esercitazione pratica: progettazione di un'unità didattica aumentata su un argomento a scelta, con generazione guidata di mappa concettuale, materiale differenziato e slide di supporto.

Laboratorio NotebookLM: creazione di un notebook di classe a partire da più fonti (testo, appunti, dispense) con generazione di una guida di studio e di un riepilogo di sintesi per gli studenti, consolidamento del flusso di lavoro ripetibile con Cowork per la produzione settimanale dei materiali di lezione

Modulo 3 - Creazione di Verifiche e Valutazione: costruzione assistita da AI di verifiche, prove strutturate e semistrutturate e rubriche di valutazione coerenti con gli obiettivi di apprendimento; uso dell'AI per un primo feedback automatico su elaborati, nel rispetto delle Linee guida MIM. Approfondimento sui limiti dell'AI nella valutazione — rischio di bias, assenza di contesto sullo studente — e sulle indicazioni delle Linee guida MIM circa il ruolo dell'AI come supporto del giudizio professionale del docente.

Laboratorio: utilizzo di NotebookLM per generare, a partire dal materiale di studio caricato, un set di domande di autoverifica per gli studenti, distinto e complementare alla valutazione formale del docente.

Modulo 4 - Etica, Plagio e IA come Strumento di Studio: costruzione condivisa di una policy di classe sull'uso consentito degli strumenti AI, da condividere con studenti e famiglie; approfondimento sulle implicazioni etiche e normative dell'uso dell'AI in classe.

Laboratorio formativo n. 2: Strumenti di AI per la didattica

Fondamenti di Intelligenza Artificiale generativa nella prospettiva del formatore: cos'è, come funziona, potenzialità e limiti, con un primo accenno alle metafore utili per spiegarla a un pubblico di colleghi non tecnici.

Costruzione guidata della “Cassetta degli Attrezzi AI”: creazione e sottoscrizione guidata degli strumenti necessari al corso.

Modulo 1 (Architettura di Base e Strategie di “Debunking”): ricognizione dei principali equivoci diffusi tra i colleghi sull'AI (eccessiva fiducia o eccessiva diffidenza) e tecniche di debunking rispettose e non giudicanti, adatte a un contesto di formazione tra pari.

Esercitazione guidata: costruzione di tre metafore didattiche efficaci per spiegare il funzionamento di un modello di AI generativa a un pubblico non tecnico di colleghi.

Laboratorio di debunking: simulazione in aula di un'obiezione frequente di un collega scettico o eccessivamente fiducioso, con pratica di risposta strutturata, calma e rispettosa.

Modulo 2 (Sviluppo di Agenti e Gestione dell'Errore — Debugging in Aula): ripasso strutturato, nella prospettiva del formatore, della logica di costruzione di un agente semplice — obiettivo, fonte, formato di output — da mostrare dal vivo a un pubblico di colleghi.

Sede Centrale: **via G. Galilei, 27** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7794407

Sede Succursale: **via Icco** (ang. via Dante) - 74121 TARANTO

Sede Succursale: **via C. Battisti, 259** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7791038

Codice IPA: **IMPT** - Codice UNIVOCO: **UFPBM1**

Ambito n. 21 - C.F. **90235690733** - Codice Meccanografico Istituto **TAIS04200P**

<https://www.iismariapia.it/> @-mail: tais04200p@istruzione.it / tais04200p@pec.istruzione.it

Esercitazione guidata: costruzione dal vivo, davanti al gruppo, di un agente semplice su un caso concreto, con narrazione ad alta voce di ogni scelta progettuale (tecnica del “pensare a voce alta” applicata alla formazione tra pari).

Laboratorio di debugging in aula: analisi di una serie di casi reali di errore o output inatteso di un agente, e costruzione guidata della risposta didattica più efficace da offrire ai colleghi in quel preciso momento. Modulo 3 (Orchestrazione di Team di Agenti e Scomposizione Didattica): introduzione a un livello realistico e volutamente non ingegneristico alla logica dei team di agenti — cosa significa scomporre un compito complesso in sotto-attività e come coordinarne i risultati in un unico output coerente.

Esercitazione guidata: scomposizione di un compito complesso reale — ad esempio la costruzione di un intero kit di lezione — in 3-4 sotto-attività assegnabili a strumenti o skill differenti, con mappa visuale del flusso di lavoro.

Laboratorio pratico: prima sperimentazione guidata di un flusso a più passaggi in sequenza (una skill produce una bozza, una seconda la verifica, una terza la formatta), con osservazione condivisa di come si coordinano i singoli passaggi.

Approfondimento onesto e trasparente su cosa distingue, a livello concettuale, una singola automazione da un vero coordinamento tra più agenti, e su quali competenze aggiuntive servirebbero per progredire oltre il livello introduttivo qui raggiunto.

Modulo 4 (Progettazione del Kit Didattico e Conduzione del Workshop): assemblaggio del proprio kit didattico completo — slide, esercitazioni, scheda di debunking, casi di debugging, mappa di scomposizione — integrando in una struttura coerente i materiali prodotti nei Moduli 1, 2 e 3.

Project work finale: micro-conduzione, davanti al gruppo, di una porzione del proprio workshop (15-20 minuti), con feedback strutturato tra pari e del docente formatore.

Laboratorio formativo n. 3: Mediazione e AI 1

Fondamenti di Intelligenza Artificiale generativa applicata all'inclusione scolastica: cos'è, come funziona, potenzialità e limiti, spiegati in linguaggio non tecnico e accessibile a docenti curricolari e di sostegno.

Costruzione guidata della “Cassetta degli Attrezzi AI”: creazione e sottoscrizione guidata di più strumenti di Intelligenza Artificiale, necessari all'approccio multi-AI comparativo che caratterizza l'intero percorso.

Modulo 1 (L'IA per l'Accessibilità e la Semplificazione dei Testi): principi di accessibilità testuale e di scrittura in linguaggio facile da leggere (Easy-to-Read); approccio multi-AI comparativo applicato alla semplificazione dei testi.

Esercitazione guidata: semplificazione di uno stesso brano disciplinare con almeno due strumenti di AI differenti, confronto dei risultati e selezione della versione più adeguata a un profilo funzionale dato.

Laboratorio pratico: trasformazione di un materiale didattico in formato accessibile (schema, testo facilitato, supporto visivo) pronto per l'uso in classe.

Modulo 2: quadro normativa di riferimento; strategie e misure compensative/dispensative. Approfondimento sulla tutela dei dati sensibili nell'uso dell'AI in ambito scolastico (GDPR). Esercitazione guidata: redazione, su un caso-studio anonimizzato, di una sezione di PEI (obiettivi e strategie) confrontando le proposte generate da due diversi strumenti di AI.

Sede Centrale: **via G. Galilei, 27** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7794407

Sede Succursale: **via Icco** (ang. via Dante) - 74121 TARANTO

Sede Succursale: **via C. Battisti, 259** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7791038

Codice IPA: **IMPT** - Codice UNIVOCO: **UFPBM1**

Ambito n. 21 - C.F. **90235690733** - Codice Meccanografico Istituto **TAIS04200P**

<https://www.iismariapia.it/> @-mail: tais04200p@istruzione.it / tais04200p@pec.istruzione.it

Laboratorio pratico: costruzione di un PDP completo di misure compensative e dispensative a partire da un profilo funzionale simulato, con verifica di coerenza tra obiettivi e strumenti proposti.

Modulo 3 (Verifiche Personalizzate, Facilitate ed Equipollenti): costruzione assistita da AI di prove adatte per formato, linguaggio, tempi e supporti, coerenti con gli obiettivi individuali definiti nel PEI o nel PDP.

Esercitazione guidata: trasformazione di una verifica standard in versione facilitata ed equipollente con il supporto di più strumenti di AI.

Laboratorio pratico: costruzione di una griglia di valutazione differenziata, coerente con la verifica personalizzata prodotta, da condividere con il Consiglio di Classe.

Approfondimento sulle implicazioni della verifica equipollente rispetto alla validità del titolo di studio, con riferimento alle indicazioni ministeriali su esami di Stato e alunni con Bisogni Educativi Speciali.

Modulo 4 (L'IA come Strumento Compensativo per lo Studente): costruzione di un kit di strumenti compensativi AI-based per un caso-studio anonimizzato, confrontando più strumenti di AI per individuare quello più adatto al profilo funzionale considerato; approfondimento sui rischi di un uso passivo o sostitutivo dell'AI da parte dello studente.

Laboratorio formativo n. 4: Mediazione e AI 2

Fondamenti di Intelligenza Artificiale generativa applicata all'inclusione scolastica: cos'è, come funziona, potenzialità e limiti, spiegati in linguaggio non tecnico e accessibile a docenti curricolari e di sostegno.

Costruzione guidata della "Cassetta degli Attrezzi AI": creazione e sottoscrizione guidata di più strumenti di Intelligenza Artificiale, necessari all'approccio multi-AI comparativo che caratterizza l'intero percorso.

Modulo 1 (L'IA per l'Accessibilità e la Semplificazione dei Testi): principi di accessibilità testuale e di scrittura in linguaggio facile da leggere (Easy-to-Read); approccio multi-AI comparativo applicato alla semplificazione dei testi.

Esercitazione guidata: semplificazione di uno stesso brano disciplinare con almeno due strumenti di AI differenti, confronto dei risultati e selezione della versione più adeguata a un profilo funzionale dato.

Laboratorio pratico: trasformazione di un materiale didattico in formato accessibile (schema, testo facilitato, supporto visivo) pronto per l'uso in classe.

Modulo 2: quadro normativa di riferimento; strategie e misure compensative/dispensative.

Approfondimento sulla tutela dei dati sensibili nell'uso dell'AI in ambito scolastico (GDPR). Esercitazione guidata: redazione, su un caso-studio anonimizzato, di una sezione di PEI (obiettivi e strategie) confrontando le proposte generate da due diversi strumenti di AI.

Laboratorio pratico: costruzione di un PDP completo di misure compensative e dispensative a partire da un profilo funzionale simulato, con verifica di coerenza tra obiettivi e strumenti proposti.

Modulo 3 (Verifiche Personalizzate, Facilitate ed Equipollenti): costruzione assistita da AI di prove adatte per formato, linguaggio, tempi e supporti, coerenti con gli obiettivi individuali definiti nel PEI o nel PDP.

Esercitazione guidata: trasformazione di una verifica standard in versione facilitata ed equipollente con il supporto di più strumenti di AI.

Laboratorio pratico: costruzione di una griglia di valutazione differenziata, coerente con la verifica personalizzata prodotta, da condividere con il Consiglio di Classe.

Sede Centrale: **via G. Galilei, 27** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7794407

Sede Succursale: **via Icco** (ang. via Dante) - 74121 TARANTO

Sede Succursale: **via C. Battisti, 259** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7791038

Codice IPA: **IMPT** - Codice UNIVOCO: **UFPBM1**

Ambito n. 21 - C.F. **90235690733** - Codice Meccanografico Istituto **TAIS04200P**

<https://www.iismariapia.it/> @-mail: tais04200p@istruzione.it / tais04200p@pec.istruzione.it

Approfondimento sulle implicazioni della verifica equipollente rispetto alla validità del titolo di studio, con riferimento alle indicazioni ministeriali su esami di Stato e alunni con Bisogni Educativi Speciali.

Modulo 4 (L'IA come Strumento Compensativo per lo Studente): costruzione di un kit di strumenti compensativi AI-based per un caso-studio anonimizzato, confrontando più strumenti di AI per individuare quello più adatto al profilo funzionale considerato; approfondimento sui rischi di un uso passivo o sostitutivo dell'AI da parte dello studente.

Laboratorio formativo n. 5: La formazione del Futuro AI

Fondamenti di Intelligenza Artificiale generativa applicata al lavoro quotidiano del docente: cos'è, come funziona, potenzialità e limiti, spiegati in linguaggio non tecnico e accessibile a ogni disciplina.

Costruzione guidata della "Cassetta degli Attrezzi AI": creazione e sottoscrizione guidata degli strumenti necessari al corso, con particolare attenzione a Claude e a Cowork.

Modulo 1 (Fondamenti di Prompting per la Didattica): tecniche di prompting trasversali (istruzioni chiare, contesto, esempi, iterazione) applicate alla pratica didattica quotidiana; introduzione al concetto di istruzione strutturata e riutilizzabile (proto-skill).

Esercitazione guidata: costruzione e perfezionamento iterativo di un prompt per un'attività didattica ricorrente (es. correzione guidata di elaborati, generazione di feedback per gli studenti).

Laboratorio: trasformazione di un'istruzione data "a voce" in un testo strutturato e riutilizzabile, primo abbozzo di quella che nei moduli successivi diventerà una skill.

Modulo 2 (Progettazione di Verifiche e Materiali Inclusivi): costruzione assistita da AI di verifiche, materiali didattici e contenuti inclusivi differenziati per livello e bisogni educativi, con attenzione alla coerenza disciplinare.

Esercitazione pratica: costruzione di una verifica e di un materiale didattico inclusivo su un argomento a scelta, con confronto tra strategie di prompting differenti per individuare la più efficace.

Laboratorio: definizione di un modello riutilizzabile di verifica/materiale, da trasformare successivamente in una skill personalizzata nei moduli seguenti.

Approfondimento su come garantire coerenza disciplinare e qualità didattica negli output generati dall'AI, evitando materiali generici o poco calibrati sulla propria classe.

Modulo 3 (Creazione di Agenti IA personalizzati, Senza Codice): definizione di obiettivo, fonte dei dati, frequenza di esecuzione, formato di output e livello di autonomia (lettura, scrittura, conferma richiesta) di un agente. Introduzione alla creazione di skill personalizzate per Claude e Cowork e ai principi di base della contestualizzazione. Esercitazione guidata: progettazione su schema di un agente — obiettivo, fonte, frequenza, output, livello di autonomia prima di costruirne qualunque parte, applicata a un caso reale della propria cattedra.

Laboratorio pratico: costruzione della prima skill personalizzata per Claude/Cowork a partire dal modello elaborato nel Modulo 2, con test in modalità supervisionata (conferma richiesta ad ogni passaggio) prima di qualunque automazione.

Modulo 4 (Laboratorio Pratico "Crea il tuo Assistente di Cattedra"): Esercitazione pratica di avvio: prima automazione guidata su un foglio di calcolo (es. riepilogo semplice di voti o assenze), come primo passo verso il project work finale.

Sede Centrale: **via G. Galilei, 27** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7794407

Sede Succursale: **via Icco** (ang. via Dante) - 74121 TARANTO

Sede Succursale: **via C. Battisti, 259** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7791038

Codice IPA: **IMPT** - Codice UNIVOCO: **UFPBM1**

Ambito n. 21 - C.F. **90235690733** - Codice Meccanografico Istituto **TAIS04200P**

<https://www.iismariapia.it/> @-mail: tais04200p@istruzione.it / tais04200p@pec.istruzione.it

Costruzione di due automazioni mirate — una su un foglio di calcolo e una su un documento.

Approfondimento sui limiti pratici delle attività pianificate (dipendenza dal dispositivo acceso, necessità di test incrementali prima della piena autonomia) e su come mantenere ed espandere nel tempo il proprio Assistente di Cattedra.

Project work finale: assemblaggio del proprio Assistente di Cattedra completo - almeno due skill personalizzate e un'automazione su documenti, email o fogli di calcolo con documentazione di obiettivo, permessi assegnati e modalità di test, presentato e discusso in aula.

Laboratorio formativo n. 6: AI e l'inclusione

Fondamenti di Intelligenza Artificiale generativa applicata all'inclusione scolastica: cos'è, come funziona, potenzialità e limiti, spiegati in linguaggio non tecnico e accessibile a docenti curricolari e di sostegno.

Costruzione guidata della "Cassetta degli Attrezzi AI": creazione e sottoscrizione guidata di più strumenti di Intelligenza Artificiale, necessari all'approccio multi-AI comparativo che caratterizza l'intero percorso.

Modulo 1 (L'IA per l'Accessibilità e la Semplificazione dei Testi): principi di accessibilità testuale e di scrittura in linguaggio facile da leggere (Easy-to-Read); cenni di Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA); approccio multi-AI comparativo applicato alla semplificazione dei testi.

Esercitazione guidata: semplificazione di uno stesso brano disciplinare con almeno due strumenti di AI differenti, confronto dei risultati e selezione della versione più adeguata a un profilo funzionale dato.

Laboratorio pratico: trasformazione di un materiale didattico in formato accessibile (schema, testo facilitato, supporto visivo) pronto per l'uso in classe.

Modulo 2 (Progettazione del PEI e del PDP): quadro normativo di riferimento (D.Lgs. 66/2017, D.Lgs. 96/2019, modello ICF; Legge 170/2010 per il PDP); costruzione assistita da più strumenti di AI di obiettivi, strategie e misure compensative/dispensative. Approfondimento sulla tutela dei dati sensibili nell'uso dell'AI in ambito scolastico (categorie particolari di dati ex art. 9 GDPR) e sulle procedure corrette per non caricare mai dati identificativi degli studenti su strumenti di AI pubblici. Esercitazione guidata: redazione, su un caso-studio anonimizzato, di una sezione di PEI (obiettivi e strategie) confrontando le proposte generate da due diversi strumenti di AI.

Laboratorio pratico: costruzione di un PDP completo di misure compensative e dispersive a partire da un profilo funzionale simulato, con verifica di coerenza tra obiettivi e strumenti proposti.

Modulo 3 (Verifiche Personalizzate, Facilitate ed Equipollenti): costruzione assistita da AI di prove adatte per formato, linguaggio, tempi e supporti, coerenti con gli obiettivi individuali definiti nel PEI o nel PDP.

Esercitazione guidata: trasformazione di una verifica standard in versione facilitata ed equipollente con il supporto di più strumenti di AI, confrontando gli output per garantire coerenza con gli obiettivi disciplinari.

Laboratorio pratico: costruzione di una griglia di valutazione differenziata, coerente con la verifica personalizzata prodotta, da condividere con il Consiglio di Classe.

Approfondimento sulle implicazioni della verifica equipollente rispetto alla validità del titolo di studio, con riferimento alle indicazioni ministeriali su esami di Stato e alunni con Bisogni Educativi Speciali.

Modulo 4 (L'IA come Strumento Compensativo per lo Studente): costruzione di un kit di strumenti compensativi AI-based per un caso-studio anonimizzato, confrontando più strumenti di AI per individuare

Sede Centrale: **via G. Galilei, 27** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7794407

Sede Succursale: **via Icco** (ang. via Dante) - 74121 TARANTO

Sede Succursale: **via C. Battisti, 259** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7791038

Codice IPA: **IMPT** - Codice UNIVOCO: **UFPBM1**

Ambito n. 21 - C.F. **90235690733** - Codice Meccanografico Istituto **TAIS04200P**

<https://www.iismariapia.it/> @-mail: tais04200p@istruzione.it / tais04200p@pec.istruzione.it

quello più adatto al profilo funzionale considerato; approfondimento sui rischi di un uso passivo o sostitutivo dell'AI da parte dello studente.

Laboratorio formativo n. 7: Competenze digitali e AI

Fondamenti di Intelligenza Artificiale generativa applicata alla didattica: cos'è, come funziona, potenzialità e limiti, spiegati in linguaggio non tecnico e accessibile a ogni disciplina e livello di partenza.

Approfondimento sull'applicazione dell'Intelligenza Artificiale nei contesti formativi, educativi e scolastici, con particolare attenzione al ruolo del docente e ai principi delle Linee guida MIM (DM 166/2025).

Costruzione guidata della "Cassetta degli Attrezzi AI": creazione e sottoscrizione guidata degli account e degli strumenti necessari al corso — Gemini for Education, NotebookLM, Claude.

Modulo 1 - Introduzione e i "Superpoteri" del Prompting: tecniche di prompting avanzate (esempi guidati, assegnazione di ruolo, richieste iterative) e loro adattamento al lessico disciplinare di ciascuna materia insegnata; primo contatto guidato con Gemini for Education e con le funzionalità didattiche di NotebookLM.

Laboratorio NotebookLM: caricamento di un materiale didattico (dispensa o capitolo di libro) per generarne una sintesi guidata e un primo set di domande di comprensione.

Modulo 2 - Progettazione Didattica e Lezioni Aumentate: costruzione di lezioni aumentate dall'AI - unità didattiche, mappe concettuali, materiali differenziati per livello e bisogni educativi; uso di NotebookLM come notebook di classe per organizzare fonti disciplinari e generare guide di studio.

Esercitazione pratica: progettazione di un'unità didattica aumentata su un argomento a scelta, con generazione guidata di mappa concettuale, materiale differenziato e slide di supporto.

Laboratorio NotebookLM: creazione di un notebook di classe a partire da più fonti (testo, appunti, dispense) con generazione di una guida di studio e di un riepilogo di sintesi per gli studenti, consolidamento del flusso di lavoro ripetibile con Cowork per la produzione settimanale dei materiali di lezione

Modulo 3 - Creazione di Verifiche e Valutazione: costruzione assistita da AI di verifiche, prove strutturate e semistrutturate e rubriche di valutazione coerenti con gli obiettivi di apprendimento; uso dell'AI per un primo feedback automatico su elaborati, nel rispetto delle Linee guida MIM. Approfondimento sui limiti dell'AI nella valutazione — rischio di bias, assenza di contesto sullo studente — e sulle indicazioni delle Linee guida MIM circa il ruolo dell'AI come supporto del giudizio professionale del docente.

Laboratorio: utilizzo di NotebookLM per generare, a partire dal materiale di studio caricato, un set di domande di autoverifica per gli studenti, distinto e complementare alla valutazione formale del docente.

Modulo 4 - Etica, Plagio e IA come Strumento di Studio: costruzione condivisa di una policy di classe sull'uso consentito degli strumenti AI, da condividere con studenti e famiglie; approfondimento sulle implicazioni etiche e normative dell'uso dell'AI in classe.

Laboratorio formativo n. 8: Creo il mio assistente virtuale

Fondamenti di Intelligenza Artificiale generativa applicata al lavoro quotidiano del docente: cos'è, come funziona, potenzialità e limiti, spiegati in linguaggio non tecnico e accessibile a ogni disciplina.

Sede Centrale: **via G. Galilei, 27** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7794407

Sede Succursale: **via Icco** (ang. via Dante) - 74121 TARANTO

Sede Succursale: **via C. Battisti, 259** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7791038

Codice IPA: **IMPT** - Codice UNIVOCO: **UFPBM1**

Ambito n. 21 - C.F. **90235690733** - Codice Meccanografico Istituto **TAIS04200P**

<https://www.iismariapia.it/> @-mail: tais04200p@istruzione.it / tais04200p@pec.istruzione.it

Costruzione guidata della “Cassetta degli Attrezzi AI”: creazione e sottoscrizione guidata degli strumenti necessari al corso, con particolare attenzione a Claude e a Cowork.

Modulo 1 (Fondamenti di Prompting per la Didattica): tecniche di prompting trasversali (istruzioni chiare, contesto, esempi, iterazione) applicate alla pratica didattica quotidiana; introduzione al concetto di istruzione strutturata e riutilizzabile (proto-skill).

Esercitazione guidata: costruzione e perfezionamento iterativo di un prompt per un'attività didattica ricorrente (es. correzione guidata di elaborati, generazione di feedback per gli studenti).

Laboratorio: trasformazione di un'istruzione data “a voce” in un testo strutturato e riutilizzabile, primo abbozzo di quella che nei moduli successivi diventerà una skill.

Modulo 2 (Progettazione di Verifiche e Materiali Inclusivi): costruzione assistita da AI di verifiche, materiali didattici e contenuti inclusivi differenziati per livello e bisogni educativi, con attenzione alla coerenza disciplinare.

Esercitazione pratica: costruzione di una verifica e di un materiale didattico inclusivo su un argomento a scelta, con confronto tra strategie di prompting differenti per individuare la più efficace.

Laboratorio: definizione di un modello riutilizzabile di verifica/materiale, da trasformare successivamente in una skill personalizzata nei moduli seguenti.

Approfondimento su come garantire coerenza disciplinare e qualità didattica negli output generati dall'AI, evitando materiali generici o poco calibrati sulla propria classe.

Modulo 3 (Creazione di Agenti IA personalizzati, Senza Codice): definizione di obiettivo, fonte dei dati, frequenza di esecuzione, formato di output e livello di autonomia (lettura, scrittura, conferma richiesta) di un agente. Introduzione alla creazione di skill personalizzate per Claude e Cowork e ai principi di base della contestualizzazione. Esercitazione guidata: progettazione su schema di un agente — obiettivo, fonte, frequenza, output, livello di autonomia prima di costruirne qualunque parte, applicata a un caso reale della propria cattedra.

Laboratorio pratico: costruzione della prima skill personalizzata per Claude/Cowork a partire dal modello elaborato nel Modulo 2, con test in modalità supervisionata (conferma richiesta ad ogni passaggio) prima di qualunque automazione.

Modulo 4 (Laboratorio Pratico “Crea il tuo Assistente di Cattedra”): Esercitazione pratica di avvio: prima automazione guidata su un foglio di calcolo (es. riepilogo semplice di voti o assenze), come primo passo verso il project work finale.

Costruzione di due automazioni mirate — una su un foglio di calcolo (es. riepilogo automatico di voti o assenze) e una su un documento (es. generazione di una comunicazione ricorrente alle famiglie a partire da un modello).

Approfondimento sui limiti pratici delle attività pianificate (dipendenza dal dispositivo acceso, necessità di test incrementali prima della piena autonomia) e su come mantenere ed espandere nel tempo il proprio Assistente di Cattedra.

Project work finale: assemblaggio del proprio Assistente di Cattedra completo - almeno due skill personalizzate e un'automazione su documenti, email o fogli di calcolo con documentazione di obiettivo, permessi assegnati e modalità di test, presentato e discusso in aula.

Sede Centrale: **via G. Galilei, 27** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7794407

Sede Succursale: **via Icco** (ang. via Dante) - 74121 TARANTO

Sede Succursale: **via C. Battisti, 259** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7791038

Codice IPA: **IMPT** - Codice UNIVOCO: **UFPBM1**

Ambito n. 21 - C.F. **90235690733** - Codice Meccanografico Istituto **TAIS04200P**

<https://www.iismariapia.it/> @-mail: tais04200p@istruzione.it / tais04200p@pec.istruzione.it

OGNI DOCENTE PUÒ CANDIDARSI PER PIÙ EDIZIONI INERENTI LA REALIZZAZIONE DEI CONTENUTI DEL DM N. 219/2025

Art. 1 - DESTINATARI

Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali a seconda dei requisiti previsti per i vari profili come previsti dal presente bando, disponibili e la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato. Agli interessati si richiedono:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre (settore innovazione e didattica digitale);
- conoscenza della piattaforma "FUTURA PNRR - Gestione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e il possesso di competenze informatiche per collaborare con gli uffici di segreteria all'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

Art. 2 - COMPETENZE FORMATORE ESPERTO E COMPITI

Competenze e obiettivi del formatore esperto

I laboratori sopra indicati dovranno essere realizzati, coadiuvati dal formatore esperto, nelle seguenti direttrici di massima:

- **Adaptive Learning:** Superamento del modello "one size fits all". L'IA analizza in tempo reale il livello di competenza, lo stile di apprendimento e i tempi di attenzione dell'utente, ricalibrando il percorso didattico istantaneamente;
- **L'AI per i Formatori:** L'AI non sostituisce il docente, ma lo libera dalle mansioni ripetitive (grading, creazione di test, gestione dei dati), permettendogli di tornare al suo ruolo primario: essere un mentore e un facilitatore di pensiero critico;
- **Accessibilità Aumentata:** Abbattimento delle barriere linguistiche e cognitive grazie a traduzioni simultanee, sintesi vocali intelligenti e formati di contenuto generati su misura per diverse esigenze;
- **Simulazione e Immersività:** Utilizzo di agenti conversazionali e scenari generativi per permettere agli studenti di fare pratica in ambienti sicuri (es. simulazioni di negoziazione o laboratori virtuali).

I Laboratori formativi sul campo, anche con il coinvolgimento degli studenti, sono erogati a gruppi di almeno 5 unità di personale che conseguono l'attestato finale. I Laboratori verranno articolati in sei incontri.

Compiti del formatore esperto:

- A. Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici e certificare la presenza dei corsisti;
- B. Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso;

Sede Centrale: **via G. Galilei, 27** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7794407

Sede Succursale: **via Icco** (ang. via Dante) - 74121 TARANTO

Sede Succursale: **via C. Battisti, 259** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7791038

Codice IPA: **IMPT** - Codice UNIVOCO: **UFPBM1**

Ambito n. 21 - C.F. **90235690733** - Codice Meccanografico Istituto **TAIS04200P**

<https://www.iismariapia.it/> @-mail: tais04200p@istruzione.it / tais04200p@pec.istruzione.it

- C. Concordare con il DS tempi e modi di intervento e la tabulazione dei dati sulla piattaforma dedicata;
- D. Curare di predisporre interventi mirati a rispondere ai bisogni degli alunni coinvolti;
- E. Tracciare l'attività svolta e della declinazione della stessa nell'arco temporale previsto per il percorso attuato;
- F. Predisporre la richiesta di acquisto del materiale utile alla realizzazione del percorso;
- G. Restituirà una verifica della propria azione e della ricaduta dell'intervento sulle competenze degli alunni.

Art. 5 - AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

Gli aspiranti saranno selezionati dal Dirigente Scolastico, unitamente alla costituenda Commissione di Valutazione, attraverso la comparazione dei *curricula* sulla base della valutazione dei titoli di cui alle tabelle lettera A che quivi si abbiano per trascritte e riportate.

Si specifica che per la candidatura alla figura di formatore esperto, *condicio sine qua non* è il possesso della candidata e/ candidato della laurea in informatica e/o in ingegneria informatica.

Si precisa che tutti gli aspiranti Esperti potranno candidarsi ad una o più edizioni e potranno, nel rispetto della calendarizzazione dei percorsi che è ad esclusiva determinazione del Dirigente Scolastico, essere destinatari di incarico per più edizioni (purchè le edizioni non si sovrappongano)

Il Dirigente Scolastico, in sinergia con la costituenda commissione di valutazione, elaborerà una graduatoria successivamente resa pubblica mediante affissione all'albo della scuola sul sito web dell'Istituzione Scolastica per **giorni 5**. Gli interessati, qualora ne ravvisino gli estremi, potranno produrre **reclamo entro gg. 5** dalla pubblicazione, seguirà pubblicazione della graduatoria definitiva. Le esperienze e i titoli dichiarati devono essere chiaramente individuabili nel *curriculum vitae*, diversamente, in assenza di chiare informazioni, il punteggio non verrà assegnato. L'attribuzione degli incarichi verrà effettuata, successivamente a convocazione dei candidati, in base al punteggio della graduatoria definitiva. In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. Candidato più giovane;
2. Sorteggio.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

In ogni caso l'attribuzione degli incarichi è subordinata all'esito positivo del colloquio con il Dirigente Scolastico.

Art. 6 - ORE PREVISTE

Per le prestazioni rese dal personale individuato sarà corrisposto il compenso orario onnicomprensivo previsto dal CCNL vigente, relativo al personale del Comparto Scuola, come indicato in tabella *supra* specificando che le attività dovranno essere espletate fuori dall'orario di lavoro ordinario, in modalità mista (in presenza e da remoto). Le attività si svolgeranno, in orario extrascolastico, nella sede dell'Istituto,

Sede Centrale: **via G. Galilei, 27** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7794407

Sede Succursale: **via Icco** (ang. via Dante) - 74121 TARANTO

Sede Succursale: **via C. Battisti, 259** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7791038

Codice IPA: **IMPT** - Codice UNIVOCO: **UFPBM1**

Ambito n. 21 - C.F. **90235690733** - Codice Meccanografico Istituto **TAIS04200P**

<https://www.iismariapia.it/> @-mail: tais04200p@istruzione.it / tais04200p@pec.istruzione.it

presumibilmente nel periodo da Agosto - Ottobre 2026. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati. Il pagamento verrà effettuato successivamente all'erogazione dei precipui fondi da parte dell'Unità di Missione PNRR. Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno definiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza su piattaforma FUTURA. Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari.

Art. 7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'IISS "Principessa MARIA PIA" e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando gli appositi modelli (allegati alla presente).

Per gli aspiranti Esperti: "All. n. 1 - domanda di partecipazione" e "Mod. A - griglia esperto formatore" entro le **ore 10:00 del giorno 28 settembre 2026** con l'indicazione "**SELEZIONE FORMATORE ESPERTO**" nell'ambito del progetto "PNRR - Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola "AI è la formazione del Futuro".

Con le seguenti modalità:

- Posta Elettronica Ordinaria: tais04200p@istruzione.it

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione. L'istanza dovrà essere corredata da un Curriculum vitae (modello europeo) in versione pubblicabile ai sensi dell'art. 21 della legge 18 giugno 2009 n.69 debitamente sottoscritto e da copia di un valido documento di riconoscimento ;

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Art. 8 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Istituto prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Art. 9 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dirigente scolastico prof. Giovanni Tartaglia nominato con provvedimento prot. n. 6861 del 18.5.2026.

Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI

Sede Centrale: **via G. Galilei, 27** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7794407

Sede Succursale: **via Icco** (ang. via Dante) - 74121 TARANTO

Sede Succursale: **via C. Battisti, 259** - 74121 TARANTO - Tel. 099/7791038

Codice IPA: **IMPT** - Codice UNIVOCO: **UFPBM1**

Ambito n. 21 - C.F. **90235690733** - Codice Meccanografico Istituto **TAIS04200P**

<https://www.iismariapia.it/> @-mail: tais04200p@istruzione.it / tais04200p@pec.istruzione.it

Ai sensi del D. lgs.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003. Per quanto non espressamente indicato, valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi.

Art. 11 - PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE

Il presente avviso interno viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto sul sito web: www.iismariapia.it.

Documenti allegati:

ALL. n. 1 bis (domanda di partecipazione)

ALL n. 2 (dichiarazione di inesistenza cause di conflitto di interessi)

MOD. A (griglia valutazione esperto)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. GIOVANNI TARTAGLIA**

Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate